

COMUNE DI BRUGNATO  
Provincia della Spezia

---

**Controllo successivo di regolarità amministrativa  
Verbale numero 01 (rif. ATTI 1° semestre 2024)  
(articolo 147-bis comma 2 del TUEL)  
del 07/08/2025**

**Il Segretario comunale**

**RICHIAMATI:**

- il comma 1 dell'articolo 147 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 (TUEL) e smi per il quale: *“gli enti locali, nell'ambito della loro autonomia normativa e organizzativa, individuano strumenti e metodologie per garantire, attraverso il controllo di regolarità amministrativa e contabile, la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa”*;
- i commi 2 e 3 dell'articolo 147-bis del TUEL: *“2. il controllo di regolarità amministrativa è inoltre assicurato, nella fase successiva, secondo principi generali di revisione aziendale e modalità definite nell'ambito dell'autonomia organizzativa dell'ente, sotto la direzione del segretario, in base alla normativa vigente. Sono soggette al controllo le determinazioni di impegno di spesa, i contratti e gli altri atti amministrativi, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento.*
- *3. Le risultanze del controllo di cui al comma 2 sono trasmesse periodicamente, a cura del segretario, ai responsabili dei servizi, unitamente alle direttive cui conformarsi in caso di riscontrate irregolarità, nonché ai revisori dei conti e agli organi di valutazione dei risultati dei dipendenti, come documenti utili per la valutazione, e al consiglio comunale”*;
- il vigente regolamento comunale dei controlli interni ed in particolare l'art. 7;

**RITENUTO:**

- che l'estrazione a sorte dei provvedimenti adottati nel periodo di riferimento (primo semestre del 2025) suddivisi per categoria, è avvenuta usando il generatore casuale e gratuito di numeri disponibile sul sito internet della Regione Emilia Romagna <http://wwwservizi.region.emilia-romagna.it/generator/default.aspx> (agli atti in ufficio), delle seguenti tipologie di atti: determinazioni; Ordinanze, Permessi di costruire, Scritture private e concessioni cimiteriali, atti di gestione delle entrate e uscite;

- di determinare i seguenti standard di riferimento predeterminati:

- Atti irregolari:

L'irregolarità dell'atto si verifica quando la difformità rispetto allo schema legale astratto è di così poca rilevanza da non poter essere ritenuta causa di annullabilità. L'irregolarità è sempre sanabile.

- Atti annullabili:

Ai sensi dell'articolo 21-octies, comma 1, della legge 241/1990 *“è annullabile il provvedimento amministrativo adottato in violazione di legge o viziato da eccesso di potere o da incompetenza”*.

Si rammenta che il comma 2 del suddetto articolo 21-octies dispone: *“Non è annullabile il provvedimento adottato in violazione di norme sul procedimento o sulla forma degli atti qualora, per la natura vincolata del*

*provvedimento, sia palese che il suo contenuto dispositivo non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato. Il provvedimento amministrativo non è comunque annullabile per mancata comunicazione dell'avvio del procedimento qualora l'amministrazione dimostri in giudizio che il contenuto del provvedimento non avrebbe potuto essere diverso da quello in concreto adottato”.*

Mentre il successivo articolo 21-novies: "1. Il provvedimento amministrativo illegittimo ai sensi dell'articolo 21-octies può essere annullato d'ufficio, sussistendone le ragioni di interesse pubblico, entro un termine ragionevole e tenendo conto degli interessi dei destinatari e dei controinteressati, dall'organo che lo ha emanato, ovvero da altro organo previsto dalla legge.

2. È fatta salva la possibilità di convalida del provvedimento annullabile, sussistendone le ragioni di interesse pubblico ed entro un termine ragionevole”.

**- Atti nulli:**

Ai sensi dell'articolo 21-septies, comma 1, della legge 241/1990 “è nullo il provvedimento amministrativo che manca degli elementi essenziali, che è viziato da difetto assoluto di attribuzione, che è stato adottato in violazione o elusione del giudicato, nonché negli altri casi espressamente previsti dalla legge”. L'atto nullo deve considerarsi giuridicamente inesistente e non può essere convalidato. La nullità può essere fatta valere da chiunque in qualunque tempo.

**VISTE** le Circolari RGS del 14 ottobre 2021 N.21 “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) - Trasmissione delle Istruzioni Tecniche per la selezione dei progetti PNRR*” e del 10/02/2022 N. 9 “*Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza (PNRR) – Trasmissione delle Istruzioni tecniche per la redazione dei sistemi di gestione e controllo delle amministrazioni centrali titolari di interventi del PNRR*”, con relativi Allegati tecnici, che dettano disposizioni vincolanti anche per le amministrazioni attuatrici degli interventi, ovvero per gli Enti locali attuatori di progetti PNRR/PNC;

**VISTA** la Circolare RGS N. 30/2022, recante “*Circolare sulle procedure di controllo e rendicontazione delle misure PNRR*” cui sono allegate le “Linee Guida per lo svolgimento delle attività di controllo e rendicontazione degli interventi PNRR di competenza delle Amministrazioni centrali e dei Soggetti Attuatori” predisposte dal MEF – RGS, che dettaglia ulteriormente le disposizioni necessarie a consentire l'assolvimento tempestivo delle verifiche su tutti gli atti di gestione adottati dal comune in qualità di soggetto attuatore del PNRR, tra cui:

- a) la corretta perimetrazione contabile in entrata ed in uscita in coerenza al DM 11.10.2021;
- b) la presenza del CUP oltre che del CIG;
- c) il rispetto, nell'ambito delle procedure di affidamento, dei principi trasversali previsti dal Regolamento n. 241/2021 (parità di genere, protezione e valorizzazione dei giovani, superamento dei divari territoriali);
- d) la verifica delle dichiarazioni sostitutive di atto notorio in merito all'assenza di conflitti di interesse e situazioni di incompatibilità;
- e) la presenza di documentazione utile all'individuazione del titolare effettivo del soggetto esecutore dell'intervento;
- f) il rispetto del principio del divieto del doppio finanziamento.

**VALUTATO** di effettuare un controllo a campione del 50% sulle determinate afferenti progetti PNRR nel quale verrà verificato:

- a) la presenza del CUP;
- b) la presenza nella determina a contrarre e nei suoi allegati del rispetto dei principi trasversali previsti dal Regolamento n. 241/2021 (parità di genere, protezione e valorizzazione dei giovani, superamento dei

divari territoriali);

- c) la dichiarazione in merito all'assenza di conflitti di interesse e situazioni di incompatibilità; la presenza di documentazione utile all'individuazione del titolare effettivo del soggetto esecutore dell'intervento, quando sorgono dubbi sullo stesso;
  - d) la presenza di documentazione utile all'individuazione del titolare effettivo del soggetto esecutore dell'intervento;

Il 06 e il 07 agosto 2025 sono stati estratti a sorte nella percentuale del 10% (secondo la numerazione dei relativi registri, repertori, elenchi e protocolli) gli atti per ciascuna delle tipologie come indicato nell'allegato prospetto ad attestare la loro partecipazione all'estrazione a sorte dei documenti controllati. Gli atti relativi agli accertamenti in entrata e ai mandati di pagamento, avendo uno schema rigido sull'applicativo, sono stati controllati in numero fisso di 10.

In relazione agli atti legati al PNRR non è stata assunta nessuna determina nel Comune di Brugnato nel primo semestre 2025.

Ai sensi dell'articolo 147-*bis* del TUEL e dell'articolo 7 del regolamento dei controlli, gli atti sorteggiati sono stati oggetto di controllo di regolarità amministrativa.

## Esito del controllo

Alla luce degli articoli 21-*septies* (nullità del provvedimento) e 21-*octies* (annullabilità del provvedimento) della legge 241/1990 e smi, la verifica degli atti amministrativi sopra elencati ha dato luogo alle seguenti

## RISULTANZE:

148	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
153	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
159	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
168	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
171	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
185	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
186	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Ord. n. 19	SI	Verifica pubblic. Amm. trasp	SI	SI	SI	SI	Rif. RUP	SI	SI
1	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Conc. n. 25	SI	Verifica pubblic. Amm. trasp	SI	SI	SI	SI	Rif. RUP	SI	SI
2	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Perm. n. 4	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
1	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Scritt. n. 0	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Spese 503	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
15	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
77	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
228	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
294	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
374	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
Entrate 922	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
27	SI	No obbligo	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI
141	SI	No	SI	SI	SI	SI	SI	SI	SI

		obbligo							
218	SI	No obbligo	SI						
418	SI	No obbligo	SI						
500	SI	No obbligo	SI						
538	SI	No obbligo	SI						
558	SI	No obbligo	SI						
686	SI	No obbligo	SI						
769	SI	No obbligo	SI						

### **CONTROLLI PNRR**

Ai fini del PNRR non è stata controllata nessuna determina.

Copia del presente viene data notizia mediante pubblicazione sulla sezione Amministrazione trasparente del sito istituzionale dell'Ente.

Valsamoggia, 07/08/2025

Il Segretario comunale  
Dr. Luigi Perrone