



COMUNE DI BRUGNATO

Provincia di La Spezia

Medaglia di Bronzo al Valor Militare

Piazza Martiri 1, CAP 19020, Brugnato (SP) - Telefono 0187894110

P.IVA 00149950115 / C.F. 80008050116

PEC comune.brugnato@legalmail.it

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

N. 51 DEL 08-02-2023

Ufficio: AFFARI GENERALI

Oggetto: AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ARTICOLO 36, COMMA 2, LETTERA A), D. LGS. 50/2016 E SS.MM. E II. MEDIANTE ORDINE DIRETTO DI ACQUISTO SUL MEPA, DEL SERVIZIO ASILO NIDO IN VIA SPERIMENTALE PER L'A.S. 2022/2023 RELATIVAMENTE AL PERIODO GENNAIO/GIUGNO 2023 - IMPEGNO DI SPESA.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTA:

- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 01 del 09.02.2023 con la quale è stato adottato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (D.U.P.S.) per il triennio 2022/2024;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 02 del 09.02.2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2022/2024;

LETTI lo Statuto Comunale ed il Regolamento degli Uffici e dei Servizi;

PRESO ATTO dell'attuale Regolamento Comunale per la Disciplina dei Contratti approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 7 del 30.04.2014;

RICHIAMATO il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente deliberato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 14 del 18.05.2018;

CONSIDERATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 1 del 05.01.2022 che demanda il compito di gestire gli asili nido ed i servizi integrativi per l'infanzia al Servizio Affari Generali;



PRESO ATTO del Decreto Sindacale n.10 del 01.03.2022 con il quale viene nominato lo scrivente Responsabile del Servizio Affari generali;

LETTO il combinato disposto degli artt. 107 e 109 del D.Lgs. 267/2000 (Testo Unico Enti Locali);

CONSIDERATO il fatto che per l'A.S. 2022/2023 l'Amministrazione Comunale ha voluto avviare il Servizio di Asilo Nido Comunale, inizialmente a livello sperimentale per l'anno 2022 a partire da settembre come specificato nella Deliberazione di Giunta Comunale n. 55 del 02.09.2022;

AFFIDATO, pertanto, il servizio in parola a livello sperimentale per l'anno 2022 a partire da settembre fino a dicembre alla Cooperativa Lindbergh avente Sede Legale via XXIV Maggio, n. 351, cap. 19126 - La Spezia (SP), C.F. e P.IVA 01138120116, con propria Determinazione n. 259 del 12.09.2022;

RILEVATO, altresì, che nel frattempo il servizio in parola è stato posto in gestione associata con il Comune di Zignago (SP) con specifica Deliberazione di Consiglio Comunale n. 42 del 28.12.2022;

ATTESO che l'Amministrazione Comunale ha esteso il periodo di attivazione del Servizio di Asilo Nido Comunale a livello sperimentale per tutto l'a.s. 2022/2023 con propria Deliberazione di Giunta Comunale n. 5 del 02.02.2023;

RICHIAMATO il fatto che all'interno dell'Ente non è presente in organico personale con la preparazione tecnica adeguata allo svolgimento del servizio suddetto e, pertanto, occorre procedere ad affidare il servizio di asilo nido all'esterno;

PRESO ATTO che il soggetto esterno che finora ha gestito il servizio in questione, ossia la Cooperativa Lindbergh, lo ha fatto con assoluta professionalità, correttezza e diligenza senza dar luogo a contestazioni di sorta;

VISTO altresì che sarebbe controproducente e in contrasto con i principi di economicità ed efficacia dell'azione amministrativa di cui all'art. 1 della Legge 07 agosto 1990, n. 241, procedere ad individuare un diverso operatore economico in pieno anno scolastico ancora in corso;

APPURATA la disponibilità della Cooperativa Lindbergh a proseguire il servizio alle medesime condizioni tecniche ed economiche;

RITENUTA l'offerta in questione risulta economicamente e tecnicamente in linea con l'andamento del mercato;

LETTO:

- Il disposto dell'art. 36, comma 2, lett. A), del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. in base al quale è possibile procedere mediante affidamento diretto *"... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro ..."*;
- Il disposto dell'art. 37, comma 1, del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm. e ii. per cui *"Le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di*

negoiazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro ...";

- Il contenuto della tabella *Obbligo – Facoltà* predisposta da Consip insieme al Ministero dell'Economia e delle Finanze per la quale non sussiste nel caso in esame l'obbligo di servirsi del SDAPA, ovvero di Contratti Quadro Consip;
- In ogni caso, l'art. 1, comma 450, L. n. 296/2006 come modificato dall'art. 1, comma 130, della L. n. 145/2018, stante il quale per gli acquisti di importo superiore a 5.000 euro rilevano gli obblighi di ricorso al MePA o ad altri mercati elettronici;

DATO ATTO, tuttavia, che il servizio da acquisire è di importo inferiore ad euro 40.000,00 e pertanto si può procedere con un Ordine di Acquisto (ODA) sul MEPA;

RICHIAMATE altresì le Linee Guida A.N.A.C. n. 4 del 26.10.2016 e ss.mm. e ii.;

ATTESO quindi che, ai sensi di quanto previsto dall'articolo 192 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., la specificazione semplificata degli elementi essenziali del servizio è la seguente:

- oggetto: fornitura Servizio di Asilo Nido per l'A.S. 2022/2023 in via sperimentale per il periodo gennaio/giugno 2023;
- importo: complessivi Euro 37.440,90 (35.658,00 + 1.782,90 di iva per legge);
- fornitore: Cooperativa Lindbergh;
- motivazioni dell'affidamento: congruità del prezzo; esperienza e competenza tecnica nel settore;

ACQUISITO il Codice Identificativo Gara (CIG) **ZE3A12414**;

VERIFICATA la regolarità contributiva della Cooperativa sopracitata;

APPURATO che la spesa trova copertura al capitolo 694, codice 12.01-1.03.02.15.010 in termini di competenza del Bilancio di Previsione 2023/2025, annualità 2023, esecutivo;

ACCERTATO che il programma dei pagamenti conseguenti a tale spesa è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del patto di stabilità ai sensi dell'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000;

RITENUTO che l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

RILEVATO che la sottoscrizione del presente provvedimento ne attesta la regolarità tecnica, ai sensi del vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni;

VISTO, da ultimo, l'art. 6-bis della L. 7 agosto 1990, n. 241;

Tutto ciò premesso e considerato,

D E T E R M I N A

1. **DI AFFIDARE** ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. A), del D.LGS. 50/2016 e ss.mm. e ii., mediante ordine diretto sul MEPA, il servizio di Asilo Nido in via sperimentale per l'A.S. 2022/2023 relativamente al periodo gennaio/giugno 2023 alla Cooperativa Lindbergh avente Sede Legale via XXIV Maggio, n. 351, cap. 19126 La Spezia (SP) C.F. e P.IVA 01138120116 per la somma complessiva di Euro 37.440,90 (35658,00 + 1.782,90 di iva di legge);
 2. **DI IMPEGNARE**, stante quanto esposto in parte premessa, in favore della suddetta Cooperativa la somma complessiva di Euro 37.440,90;
 3. **DI IMPUTARE** la spesa complessiva di Euro 37.440,90 al capitolo 694, codice 12.01-1.03.02.15.010 in termini di competenza del Bilancio di Previsione 2023/2025, annualità 2023, esecutivo;
 4. **DI COMUNICARE** il CIG al suddetto **ZEA3A12414**;
 5. **DI DARE ATTO** che la restituzione della presente determinazione sottoscritta avrà validità dell'accettazione della fornitura;
 6. **DI ATTESTARE** che l'Affidatario assume il ruolo di Responsabile del trattamento dei dati per le operazioni di trattamento connesse al presente affidamento e si impegna al rispetto dei principi e delle norme stabiliti dal Regolamento (UE) 2016/679 e D. Lgs. 196/2003.
- Il Responsabile del trattamento deve procedere al trattamento secondo le seguenti istruzioni:
 - tutti gli operatori coinvolti nelle attività di trattamento devono garantire ed essere vincolati al rispetto dell'obbligo di riservatezza anche al termine della propria attività relativamente a tutte le informazioni e dati personali conosciuti;
 - attenersi al divieto di comunicazione non espressamente autorizzata e di diffusione a qualsiasi titolo dei dati personali, nonché al divieto di utilizzo autonomo per finalità diverse rispetto a quelle specificate in questo contratto;
 - garantire che i dati personali siano trattati soltanto da persone appositamente incaricate e individuate come autorizzate al trattamento ai sensi dell'art. 29 Regolamento (UE) 2016/679 e 2 quaterdecies D.Lgs 196/2003, le quali si siano impegnate a trattare e custodire in modo sicuro e riservato i dati loro affidati. Le persone autorizzate al trattamento devono, inoltre, essere istruite, anche per iscritto, e formate con aggiornamento periodico su quanto richiesto dalla normativa in materia di protezione dei dati e, in particolare, sui rischi che incombono sui dati e sulle misure disponibili per prevenire eventi dannosi;
 - adottare tutte le misure richieste ai sensi dell'art. 32 GDPR e, qualora richiesta dal Comune, fornire prova dell'adozione delle stesse, anche fornendo relazioni sui livelli di sicurezza dei sistemi e dei dati nonché sul modello organizzativo adottato e su certificazioni di sicurezza eventualmente acquisite;

- rispettare le condizioni di cui all'art. 28, paragrafi 2 e 4, GDPR per ricorrere ad un altro responsabile del trattamento; in particolare, il Responsabile, qualora ricorra o voglia ricorrere ad altro responsabile per l'esecuzione di specifiche attività di trattamento per conto del Comune, deve darne comunicazione scritta a quest'ultimo, che potrà autorizzare od opporsi a tale nomina; qualora venga concessa l'autorizzazione, l'altro responsabile dovrà sottostare agli stessi obblighi presenti in questo contratto. Qualora l'altro responsabile del trattamento ometta di adempiere ai propri obblighi in materia di protezione dei dati, il Responsabile iniziale (l'Aggiudicatario) conserva nei confronti dell'Ente e la piena responsabilità dell'adempimento degli obblighi dell'altro responsabile;
- assistere il Comune nel garantire il rispetto degli obblighi previsti dagli artt. da 32 a 36 GDPR, e il soddisfacimento dei diritti degli interessati ai sensi degli art. 15 e ss del GDPR. In particolare, il Responsabile assiste l'Ente: nella predisposizione delle misure di sicurezza da adottare a protezione dei dati; nello svolgere, ove necessario, una valutazione d'impatto sulla protezione dei dati e una consultazione preventiva dell'Autorità di Controllo (Garante per la protezione dei dati personali); nel dare notizia all'Ente e documentare le eventuali violazioni subite senza ingiustificato ritardo dalla scoperta delle stesse e, ove possibile, entro 24 ore. Infine, il Responsabile deve avvisare senza ritardo il Titolare qualora dovesse venire a conoscenza di una richiesta di esercizi dei diritti da parte degli interessati dei quali tratta i dati personali.
- in caso di violazione dei dati, il Responsabile del Trattamento fornirà al Comune informazioni sufficienti per consentire a quest'ultimo di adempiere a quanto previsto da normativa. Tale comunicazione deve contenere: descrizione della natura della violazione dei dati personali, delle categorie e il numero dei soggetti interessati; il nome e le informazioni di contatto del Responsabile della protezione dei dati o di altri contatti rilevanti dai quali possono essere ottenute ulteriori informazioni; descrizione del rischio stimato e delle probabili conseguenze della Violazione dei Dati Personali; descrizione delle misure adottate o proposte per gestire la Violazione dei Dati Personali. Il tutto è da inviare all'indirizzo: comune.brugnato@legalmail.it
- restituire e/o cancellare i dati personali al termine del trattamento oggetto della scrittura privata, eliminando le copie esistenti, salvo diverso obbligo di legge e secondo indicazione che verrà fornita;
- mettere a disposizione del Comune tutte le informazioni necessarie per dimostrare il rispetto degli obblighi previsti dal GDPR e prestare la collaborazione necessaria per le attività di revisione o di ispezione da parte del Titolare o di un altro soggetto da questi incaricato, e/o ancora, ai sensi dell'art. 31 GDPR, cooperare, su richiesta, con l'autorità di controllo; comunicare al Titolare qualsiasi variazione si dovesse rendere necessaria nelle operazioni di trattamento dei dati.
- non trasferire tutti o alcuni dati personali trattati per conto del Comune verso un Paese terzo o un'organizzazione internazionale, senza autorizzazione di quest'ultimo, al quale vanno fornite tutte le informazioni riguardanti il rispetto delle condizioni di cui al Capo V del GDPR.

- Nessun corrispettivo è dovuto da parte del Titolare in favore del Responsabile per l'espletamento della funzione. Per tutto quanto non espressamente specificato in questo articolo, il responsabile si atterrà a quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 e a successive disposizioni normative in materia di protezione dei dati personali;
7. **DI DICHIARARE** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31.12.2021;
 8. **DI ATTESTARE** la regolarità e la correttezza del presente provvedimento ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs 267/2000;
 9. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione, comportando impegno di spesa, acquista esecutività dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 151, comma 4°, del D. Lgs.n.267/2000;
 10. **DI PRENDERE ATTO** che la presente determinazione sarà pubblicata, in copia all'albo pretorio, per la durata di 15 giorni consecutivi;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Dott. Manuele Serventi Merlo)